

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНИНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ М.К.ЧУПИЛКО»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

(МБОУ «КАЛИНИНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ М.К.ЧУПИЛКО»

Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол от 29.08.2022 № 10

Утверждаю
Директор Н.В. Кузьмич
Приказ от 29.08.2022г №329-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «ФЕНИКС»
МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко»**

1. Общие положения

1.1. Положение о школьном спортивном клубе «ФЕНИКС» МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 237 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 сентября 2013 г. № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов»;
- Уставом МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко».

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность школьного спортивного клуба «ФЕНИКС» МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко» (далее - ШСК).

1.3. ШСК создается и ликвидируется приказом директора МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко» (далее - образовательная организация) по решению педагогического совета образовательной организации.

1.4. ШСК является структурным подразделением МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко», созданным с целью вовлечения обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников образовательной организации в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации спорта.

1.5. ШСК в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, муниципальными правовыми актами, настоящим положением и уставом образовательной организации.

1.6. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Республики Крым и органами местного самоуправления Красногвардейского района в рамках их компетенции, а

также с общественными организациями и объединениями, организациями, предприятиями и учреждениями.

1.7. ШСК может иметь свою символику, название, девиз, эмблему, единую спортивную форму, штамп, печать и бланк установленного образца.

1.8. Функционирование ШСК обеспечивается:

- учредителем в пределах ассигнований, предусмотренных в ПФХД МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко»;

- за счет средств физических и юридических лиц в качестве приносящей доход деятельности или благотворительности.

1.9. Местонахождение ШСК:297006, Республика Крым, Красногвардейский район, с. Калинино, ул. Калинина, дом 10.

2. Цели и задачи деятельности ШСК

2.1. Основными задачами деятельности ШСК являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;

- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;

- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;

- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;

- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательной организации в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;

- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

2.2. В целях реализации основных задач ШСК осуществляет:

- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в образовательной организации, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в образовательной организации;

- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников образовательной организации, посредством занятий физической культурой и спортом;

- проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

- формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;

- пропаганду в образовательной организации, основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;

- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательной организации;
- внедрение ВФСК «Готов к труду и обороне».

ШСК вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3. Управление ШСК

3.1. Координацию деятельности ШСК, контроль и общее руководство осуществляет директор образовательной организации.

3.2. Непосредственное руководство ШСК осуществляет председатель ШСК, назначаемый приказом директора образовательной организации.

3.3. Председатель ШСК:

- осуществляет организацию и руководство всеми направлениями деятельности ШСК в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивает жизнедеятельность ШСК;
- комплекзует команды обучающихся для участия в соревнованиях;
- ведет учетную документацию, предоставляет отчеты о деятельности ШСК;
- решает организационные вопросы с организациями и учреждениями на предмет проведения совместных мероприятий.

3.4. Органом самоуправления в ШСК является Совет, который выбирается общим собранием членов клуба.

3.5. Совет ШСК состоит из 9 человек: обучающихся (3 человека), родителей (3 человека) и педагогов (3 человека), между которыми распределяются обязанности.

3.6. Совет имеет право:

- давать предложения по распределению денежных средств выделенных для развития физкультуры и спорта в образовательной организации;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения образовательной организацией и вышестоящими физкультурными организациями;
- предлагать для занесения в Книгу почета школы фамилии лучших активистов и спортсменов;
- участвовать в составлении плана работы ШСК.

3.7. Совет ШСК:

- проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в образовательной организации, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд ШСК в соревнованиях (в том числе в каникулярный период);
- организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;
- организует и проводит оздоровительную и спортивную работу с детьми на

закрепленной территории обслуживания;

- организует и участвует в строительстве, ремонте, благоустройстве спортивных сооружений;

- организует и проводит другие мероприятия в соответствии с данным положением.

3.8. Все члены ШСК проходят инструктажи по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.9. Председатель и работники ШСК несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность во время занятий детей в ШСК и при проведении ШСК мероприятий, за их жизнь и здоровье.

3.10. В ШСК не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественнополитических и религиозных движений и организаций.

4. Организация работы ШСК

4.1. В состав ШСК входят объединения дополнительного образования, объединения внеурочной деятельности, объединения, созданные в рамках сетевого взаимодействия и другие объединения по направлениям деятельности ШСК.

4.2. Основными формами работы ШСК являются занятия в объединениях (секциях, группах и командах), комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

4.3. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется педагогическими работниками, тренерами и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

4.4. Занятия в спортивном клубе осуществляются на условиях, определяемых локальными нормативными актами образовательной организации.

4.5. В целях охраны и укрепления здоровья за всеми членами ШСК устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками медицинских организаций, где член ШСК получает первичную медико-санитарную помощь.

4.6. Порядок наполняемости учебных групп и секций, режим работы устанавливается в соответствии с требованиями СанПиНа.

4.7. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с утвержденными расписаниями, планами учебно-тренировочных занятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий, проектов, акций и пр.

5. Материально - техническая база

5.1. Для организации деятельности ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал, спортивные площадки образовательной организации.

6. Членство в ШСК

6.1. Зачисление в ШСК несовершеннолетних по представлению на имя председателя ШСК письменного заявления от их родителей (законных представителей), а также медицинской справки, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

6.2. Зачисление в ШСК совершеннолетних по представлению на имя председателя ШСК письменного заявления, а также медицинской справки, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

6.3. Если обучающийся зачислен в спортивную секцию, кружок спортивно-оздоровительной направленности, на занятия внеурочной деятельности по спортивно-оздоровительному направлению - он автоматически становится членом клуба.

7. Права и обязанности членов ШСК

7.1. Члены ШСК имеют право:

- избирать и быть избранными в Совет ШСК;
- принимать участие в мероприятиях проводимых ШСК;
- выбирать секции и группы для занятий в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами;
- пользоваться бесплатно спортивным инвентарем и оборудованием, пользоваться спортивными сооружениями и методическими пособиями.

7.2. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Положение о школьном спортивном клубе;
- разделять цель, задачи, принципы ШСК;
- исполнять решения, принятые Советом ШСК;
- принимать участие в мероприятиях ШСК;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- посещать занятия в спортивной форме и сменной обуви;
- соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля.

7.3. Члены ШСК несут ответственность за:

- невыполнение требований председателя и Совета ШСК;
- порчу имущества ШСК и образовательной организации;
- оскорбительное и неэтичное отношение к членам ШСК;
- грубые нарушения дисциплины в ШСК и вне, а также во время проведения различных мероприятий.

8. Порядок исключения из ШСК

8.1. Члены ШСК могут быть исключены из клуба:

- по их личному заявлению;
- за неоднократные грубые нарушения настоящего положения;
- по решению Совета ШСК.

9. Документы, учет и отчётность ШСК

9.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, составленным с учетом плана работы образовательной организации и календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий района.

9.2. ШСК имеет следующую обязательную документацию:

- положение о ШСК;
 - паспорт ШСК (Приложение 3 к Положению);
 - приказ директора образовательной организации о создании ШСК;
 - списочный состав всех членов ШСК, Совета ШСК;
 - протоколы заседаний Совета ШСК;
 - годовой план работы ШСК;
 - образовательные программы, рабочие программы, расписание занятий и план мероприятий;
 - журналы групп, занимающихся в объединениях;
 - положения о соревнованиях, протоколы соревнований по видам спорта;
 - инструкции по охране труда технике безопасности во время занятий и при проведении мероприятий;
 - копии договоров о сетевом взаимодействии и сотрудничестве;
 - страница на сайте образовательной организации;
- ежегодный отчет о деятельности клуба.