

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КАЛИНИНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ М.К.ЧУПИЛКО»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол от 29.08.2022 № 10

Директор

Утверждаю
Н.В. Кузьмич

Приказ от 29.08.2022г №329-од

ПОЛОЖЕНИЕ

**об итоговом индивидуальном проекте обучающихся
МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко» в соответствии с требованиями
ФГОС ООО**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273–ФЗ), Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Примерной основной образовательной программы основного общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко» и Устава МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко» Красногвардейского района Республики Крым

1.2. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.3. Индивидуальный итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую.

1.4. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого учащегося, занимающегося по ФГОС ООО. Его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. Выбор проекта входит в компетенцию обучающегося. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность

1.5. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

2. Цели и задачи итогового индивидуального проекта

1. Для обучающихся:

Продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении избранной области.

2. Для педагогов:

Создание условий для формирования УУД учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

3. Задачами выполнения проекта являются:

1. Обучение планированию (учащийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.

4. Формировать и развивать навыки публичного выступления.

5. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Требования к подготовке итогового индивидуального проекта

3.1. Руководителем проекта может быть, как педагогический работник школы, так и сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего.

3.2. Учащиеся сами выбирают как тему, так и руководителя проекта, о чем указывают в заявлении на имя директора (Приложение 1)

3.3. Тема проекта должна быть утверждена на заседании ШМО.

3.4. План реализации итогового индивидуального проекта разрабатывается учащимся совместно с руководителем проекта. (Приложение 2)

4. Требования к содержанию и направленности проекта

4.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

4.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- Web-сайт. - Анализ данных социологического опроса, - Атлас. - Атрибуты несуществующего государства. - Бизнес-план. - Видеофильм. - Эссе. - Обзорные материалы. - Отчеты о проведенных исследованиях. - Стендовый доклад. - Мультимедийный продукт. - Буклет -художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения др	- Игра. - Коллекция. - Компьютерная анимация. - Костюм. - Макет. - Модель, иное конструкторское изделие. - Музыкальное произведение. - Оформление кабинета. - Пакет рекомендаций. - Письмо в... - Праздник. - Публикация. - Выставка. - Газета. - Выступление на концерте. - отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.	- Путеводитель. - Реферат. - Справочник. - Система школьного самоуправления. - Сценарий. - Статья. - Сказка. - Серия иллюстраций. - Текст. - Учебное пособие. - Чертеж. - Журнал. - Действующая фирма. -Экскурсия и др.
---	--	--

5. Требования к этапам работы над проектом

5.1. Метод проектов как педагогическая технология не предполагает жесткой алгоритмизации действий, не исключает творческого подхода, но требует правильного следования логике и принципам проектной деятельности.

5.2. Последовательность этапов работы над проектом соответствует этапам продуктивной познавательной деятельности: проблемная ситуация - проблема, заключенная в ней и осознанная человеком - поиск способов решения проблемы - решение. Этапы работы над проектом:

1. поисковый: определение тематического поля и темы проекта, поиск и анализ проблемы, постановка цели проекта.

2. аналитический: анализ имеющейся информации, поиск информационных пробелов, сбор и изучение информации, поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности, составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ анализ ресурсов.

3. практический: выполнение запланированных технологических операций, текущий контроль качества, внесение (при необходимости) изменений в конструкцию и технологию.

4. презентационный: подготовка презентационных материалов, презентация проекта, изучение возможностей использования результатов проекта (выставка, продажа, включение в банк проектов, публикация).

5. контрольный: анализ результатов выполнения проекта, оценка качества выполнения проекта. (см. Приложение 3.1;3.2.)

5.3. Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог, руководитель проекта.

5.4. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель, который знакомит родителей с темами ИИП (Приложение 11)

6. Требования к оформлению итогового индивидуального проекта

6.1. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

1. работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12; с интервалом между строк - 1,5; размер полей: верхнее – 2 см., нижнее - 1,5 см; левое – 3 см, правое - 2 см;

2. титульный лист считается первым, но не нумеруется (Приложение 10)

3. каждая новая глава начинается с новой страницы;

4. точка в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится;

5. все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц;

6. все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 5 машинописных страниц.

Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений - арабскими цифрами.

6.2. Подготовленная учащимся пояснительная записка должна быть объемом не более одной машинописной страницы с указанием для всех проектов:

а) исходного замысла, цели и назначения проекта;

б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

6.3. Отзыв руководителя должен содержать краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

а) инициативности и самостоятельности;

б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);

в) исполнительской дисциплины.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов. (см. Приложение №4)

6.4. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. (см. Приложение №5,6).

6.5. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

7. Требования к защите проекта

7.1. Защита итогового индивидуального проекта осуществляется в соответствии с Приложением № 7.

7.2. Для защиты создаётся специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, члены научного общества учащихся, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х человек. Состав комиссии для оценки индивидуальных проектов назначается приказом директора школы.

7.3. Процедура защиты проводится в устной форме с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или презентации и не должна превышать 7 минут, количество слайдов в презентации – не более 15. Обучающийся раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

7.4. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации учащегося и отзыва руководителя.

7.5. Индивидуальный итоговый проект может быть представлен на ежегодной школьной научно-практической конференции (основной этап),

7.6. Возможно проведение досрочного этапа защиты проектов (в случае участия обучающихся в открытых научно-практических конференциях различного уровня, конкурсах научных проектов, научно-исследовательских работ. т.п.).

7.7. Лучшие проекты (по согласованию с автором проекта) размещаются на сайте школы.

8. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

Критерии оценки проектной работы:

8.1. ***Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в***

- а) умении поставить проблему;
- б) выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации,
- в) формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения;
- г) обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т. п.

Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

8.2. ***Сформированность предметных знаний и способов действий***, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

8.3. ***Сформированность регулятивных действий***, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

8.4. ***Сформированность коммуникативных действий***, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

8.5. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе общей оценки всех основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех названных выше критериев, то есть на основе выставленных комиссией баллов. Оценка по каждому критерию формируется как среднее арифметическое оценок каждого члена комиссии по данному критерию по законам математического округления.

0 баллов – умение отсутствует

1 балл – умение проявляется частично

2 балла – умение проявляется в полной мере

Зачет-«5» - 18-20 баллов

Зачет- «4» - 14-17 баллов

Зачет- «3» - 10-13 баллов

Незачет-«2» - 9 и менее баллов

	<i>Результаты</i>	<i>Кол-во баллов</i>
Знание предмета	Понимание/владение предметом проектной деятельности	
Познавательные УУД	Умение формулировать проблему и находить способы ее решения	
	Умение работать с информацией (поиск, отбор, обработка, преобразование информации)	
	Умение формулировать выводы	
Регулятивные УУД	Умение формулировать цели и задачи деятельности	
	Умение планировать и управлять своей деятельностью	
	Навыки самоконтроля, самооценки и коррекции своей деятельности	
Коммуникативные УУД	Навык оформления письменной работы. Умение корректно использовать наглядность	
	Риторические умения	
	Умение аргументированно отвечать на вопросы	
ИТОГО	<i>(максимальная оценка – 20 баллов)</i>	
ИТОГОВАЯ ОТМЕТКА		

8.8. Общая оценка проектной работы складывается из оценок, полученных по каждому критерию при защите проекта.

В итоге "незачет" выставляется учащимся, выполнившим проект с низким уровнем сформированности навыков проектной деятельности, набравшим от 0 до 9 баллов.-отметка «два»

"Зачет" выставляется

-учащимся, показавшим базовый уровень сформированности навыков проектной деятельности, набравшим от 10 до 13 баллов, – и выставляется отметка «3»;

-учащимся, показавшим повышенный уровень сформированности навыков проектной деятельности, набравшим от 14 до 17 баллов, и выставляется отметка «4»;

-учащимся, показавшим повышенный уровень сформированности навыков проектной деятельности, набравшим от 18 до 20 баллов, и выставляется отметка «5»

Комиссия заполняет следующие документы:

Лист оценивания ИИП. (Приложение 8)

Протокол защиты ИИП(Приложение 9)

9. Повторная защита проекта.

9.1. В случае неготовности проекта к защите, получения в сумме от 0 до 20 баллов за проект, обучающийся имеет право на повторную защиту проекта, дата которой назначается приказом директора школы. Повторная защита проводится не позднее, чем за неделю до начала ОГЭ.

9.2. В случае отсутствия обучающегося на защите проекта по уважительной причине, назначается резервный день защиты проекта, не позднее, чем за неделю до начала ОГЭ.

10. Оформление документации

10.1. Отчетная документация по выполнению индивидуального проекта руководителя:

- план работы над проектом – документ, в котором определены цели, задачи, материал, этапы, формы и сроки работы, критерии результативности;
- расписание консультаций;
- список тем учащихся с указанием результата и продукта, полученного в ходе работы над индивидуальным образовательным проектом.

10.2. Отчетная документация по выполнению индивидуального проекта обучающегося:

- план работы над проектом, в котором определены цели, задачи, материал для изучения, этапы, формы и сроки работы, критерии результативности; (Приложение 2)
- текст работы, макет и т.д.
- публичное представление результатов индивидуального проекта.

10.3. Защита итогового индивидуального проекта оценивается «зачёт – незачёт» с выдачей сертификата о защите проекта. Отметка по пятибалльной системе за выполнение проекта может быть выставлена в графу «Проектная деятельность» по курсу «Индивидуальный проект»

11. Права и ответственность сторон.

Руководитель индивидуального проекта должен:

1. Совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;
2. Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
3. Мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
4. Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
5. Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.

Руководитель индивидуального проекта имеет право:

1. Требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
2. Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
3. Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

Обучающийся должен:

1. Выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
2. Посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
3. Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта;
4. Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

Обучающийся имеет право:

1. На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
2. Использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы школы.
3. Использовать методический материал по подготовке к ИИП (Приложение 12,13)

Образец заявления

Директору МБОУ «Калининская
школа имени М.К. Чупилко»
Кузьмич Н.В.
(от) учащегося (учащейся) 9
класса

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить выполнение итогового индивидуального проекта (ИИП) по следующей теме: «_____»

и закрепить в качестве руководителя моего ИИП _____

(ФИО руководителя проекта полностью).

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ / _____ /
подпись обучающегося ФИО обучающегося

«С заявлением ознакомлен, с выбранным направлением, темой согласен»

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ / _____ /
подпись родителей /законных представителей ФИО родителей/законных представителей

Приложение 2

Индивидуальный план выполнения проекта (для обучающихся)

Этап работы над проектом	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактической	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающегося. Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы.			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить. Выбор средств и методов решения задач. Определение последовательности и сроков работы.			
Достигнутый результат	Самостоятельная работа. Оформление записки, плакатов и др.			
Защита	Окончательное оформление проекта для защиты.			

Алгоритм работы над проектом

Стадия работы над проектом	Содержание работы	Деятельность учащихся	Деятельность учителя
1.Поисковый. (подготовка)	а) Определение темы и целей проекта, его исходного положения б) Подбор рабочей группы	Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта	Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует учащихся. Помогает в определении цели проекта. Наблюдает за работой учеников
2. Аналитический. (планирование)	а) Определение источников необходимой информации б) Определение способов сбора и анализа информации в) Определение способа представления результатов (формы проекта) г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта д) Распределение задач (обязанностей) между членами рабочей группы	Формируют задачи проекта. Вырабатывают план действий. Выбирают и обосновывают критерии успеха проектной деятельности	Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой учащихся
3.Практический 3.1.Исследование	а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.) б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта в) Выбор оптимального варианта хода проекта г) Поэтапное выполнение исследовательских задач	Поэтапно выполняют задачи проекта	Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью учащихся
3.2. Выводы	а) Анализ информации б) Формулирование выводов	Выполняют исследование и работают над проектом, анализируя информацию. Оформляют проект	Оказывают консультативную помощь в оформлении проекта
5.Презентационный Представление (защита) проекта	а) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов и презентации о проекте, письменный отчет (стендовый доклад)	Представляют проект, отвечают на вопросы	Предоставляют отзыв на работу

6.Контрольный (оценка результатов)	Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого Оформление итоговых документов выполнения проекта	участвуют в коллективном анализе и оценке проекта	Оформление итоговых документов (ФИО обучающихся, список тем с указанием результатов и продукта
------------------------------------	--	---	--

Приложение 3.2

Примерная структура проекта

1. Титульный лист. Паспорт проекта.
2. Краткая аннотация проекта (введение)
3. Обоснование необходимости проекта (анализ проблемной ситуации через определение противоречий существующей практики; актуальность проекта для учащегося, образовательного учреждения; степень адекватности проекта современным целям, задачам).
4. Цели и задачи проекта (определение конкретных целей, которые ставятся для решения поставленной проблемы, а также задач, которые будут решаться для достижения поставленной цели).
5. Основное содержание проекта (описание путей и методов достижения поставленных целей, выработка механизма реализации проекта, каким образом будет распространяться информация о проекте и т. д.).
6. Ресурсы.
7. Партнеры.
8. Целевая аудитория (принципы отбора отбор участников; целевая группа, на которую рассчитан проект).
9. План реализации проекта (план-график подготовки, этапы и сроки реализации проекта с намеченными мероприятиями, указанием).
10. Ожидаемые результаты и (или) социальный эффект (результаты- продукты, возможные последствия реализации проекта).
11. Перспективы дальнейшего развития проекта (возможность дальнейшего продолжения проекта и т. д. Указание ресурсов для дальнейшего продолжения проекта).
12. Литература.

Образец оформления отзыва на проектную работу:

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Калининская школа имени М.К.Чупилко»
Красногвардейского района Республики Крым (шрифт 14)**

Наименование секции/подсекции: (шрифт 14)

Отзыв (шрифт 16, полужирный)

на исследовательскую работу (проект)

Тема: «Наименование работы» (шрифт 16)

Ф.И.О. _____ (шрифт 14)
учащегося _____ класса, МБОУ «Калининская школа»

Текст отзыва (шрифт 12)

Дата (шрифт 12)

Руководитель (подпись) (шрифт 12)

Оформление списка литературы к проектной работе

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется. Например:

1. Бердяев Н. А. Истоки и смысл русского коммунизма. М.:Мысль,1990.
2. ...
3. ...
4. Бердяев Н.А. Утопический этатизм евразийцев //Россия между Европой и Азией: Евразийский соблазн. М.:Наука,1991.
5.
6. Вадимов А. В. Николай Бердяев: изгнание. — «Вопросы философии», 1991, № 1.
7. ...
8. ...
9. Полторацкий Н. (Философия истории России Н.А.Бердяева). Нью-Йорк, 1967.

Оформление сносок к проектной работе

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

1. постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);
2. с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

Рекомендации к компьютерной презентации индивидуального проекта

(уровень основного общего образования)

1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 15 слайдов.
2. Титульный лист презентации включает:
 - а) полное наименование образовательной организации;
 - в) сведения об авторе и руководителе проекта;
 - г) год разработки проекта.
3. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
4. Слайды должны быть озаглавлены.
5. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.
6. Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы Microsoft Power Point.

Требования к защите проектной работы

1. Содержание защиты по проекту должно включать:
 1. обоснование актуальности темы, практической значимости проекта;
 2. изложение поставленных в нем целей и задач;
 3. описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
 4. краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
 5. продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется).
- Выступление ограничивается во времени — 5-7 минут.
2. Выступление оценивается на основе критериев.
 3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:
 1. соответствия содержания ответов вопросам;
 2. корректности при ответе на вопросы оппонентов;
 3. краткости и аргументированности;
 4. грамотности речи и стилистической выдержанности изложения.

МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко»

Протокол эксперта по оцениванию ответов участников при защите ИИП

ФИО участника _____

	<i>Результаты</i>	<i>Кол-во баллов</i>
Знание предмета	Понимание/владение предметом проектной деятельности	
Познавательные УУД	Умение формулировать проблему и находить способы ее решения	
	Умение работать с информацией (поиск, отбор, обработка, преобразование информации)	
	Умение формулировать выводы	
Регулятивные УУД	Умение формулировать цели и задачи деятельности	
	Умение планировать и управлять своей деятельностью	
	Навыки самоконтроля, самооценки и коррекции своей деятельности	
Коммуникативные УУД	Навык оформления письменной работы. Умение корректно использовать наглядность	
	Риторические умения	
	Умение аргументированно отвечать на вопросы	
ИТОГО	<i>(максимальная оценка – 20 баллов)</i>	
ИТОГОВАЯ ОТМЕТКА		

- 0 баллов – умение отсутствует
 1 балл – умение проявляется частично
 2 балла – умение проявляется в полной мере

Результат:

зачет	незачет

Критерии:

0 до 9 баллов.- «2» 10 до 13 баллов- «3»; 14 до 17 баллов- «4»; 18 до 20 баллов- «5»

ФИО_____
подпись_____
дата

ПРОТОКОЛ

**защиты индивидуального итогового проекта обучающихся 9 класса
МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко» (5-9 класс)
в соответствии с требованиями ФГОС ООО**

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. членов комиссии: _____

На защиту явились допущенные к нему _____ человек.

Не явились _____ человек.

Ф.И.О. неявившихся: _____

Защита началась в _____ час _____ мин

Защита закончилась в _____ час _____ мин

№	ФИО обучающегося	Тема проекта	Итоговая оценка

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушений установленного порядка защиты в комиссии:

Дата проведения защиты: « ____ » _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол оценок: « ____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Образец титульного листа

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Калининская школа имени М.К.Чупилко»
Красногвардейского района Республики Крым (шрифт 14)**

Наименование секции/подсекции: (шрифт 14)

Исследовательская работа (Проект)

Тема: «Наименование работы» (шрифт 16)

Автор работы: (шрифт 14)
Фамилия, имя (полностью), класс,

Руководитель: (шрифт 14)
Ф.И.О.(полностью), должность.

с.Калинино, 2022г.

Лист ознакомления родителей (для классного руководителя)

№ п /п	ФИО обучающегося	Тема проекта	Дата выполнения проекта	Дата защиты	Подпись родителей

**Памятка для обучающегося
«Пояснительная записка к проекту»**

Введение, в котором необходимо:

- * назвать тему проекта;
- * сформулировать проблему проекта, которую ты решал, создавая свой проект, показать, чем она интересна и важна не только для тебя, но и для других;
- * рассказать, в чем состоит цель твоего проекта, чего ты добился в результате работы, обосновать, что, достигнув цели проекта, ты решил проблему проекта;
- * указать, какой ты сделал проектный продукт, показать *связь между темой, проблемой, целью и продуктом твоего проекта*;
- * дать развернутый, детализированный план работы над проектом с указанием всех основных этапов и всех более мелких шагов внутри каждого этапа, ожидаемых результатов каждого этапа, сроков выполнения каждого этапа.

Во введении необходимо выделить жирным шрифтом слова: тема, цель, проблема, гипотеза (всех проектов, где она есть), проектный продукт, план.

Основная часть.

В основной части следует показать, какое решение проблемы проекта ты нашел и как воплотил его в проектном продукте, привести описание хода своей работы над проектом, в том числе обосновать все принятые тобой решения и возникшие у тебя идеи, все ресурсы, которые ты использовал в своей работе.

Материалы, из которых ты создал проектный продукт; люди, которые тебе помогали, в том числе ребята, принимавшие участие в твоих опросах, классных часах, уроков и т.д.; информация, которой ты пользовался, и где ты ее добывал - все это ресурсы твоей проектной работы.

Кроме того, в основной части можно показать свою точку зрения на проблему проекта и обосновать ее, ссылаясь на собственные исследования, наблюдения, опыты, опросы, анализ найденной тобой информации, мнения специалистов.

Заключение

В заключении надо:

- проанализировать все твои усилия по достижению цели проекта (что было самым трудным и самым легким, что было наиболее интересным и запоминающимся, чему ты научился в ходе работы над проектом, как изменились твои взгляды и т.п.);
- оценить результат своего проекта (что у тебя получилось или не получилось и почему; удалось ли тебе добиться того, что ты запланировал, когда начинал свой проект и почему, как бы ты стал действовать, чтобы не допустить ошибок, если бы начал свою работу заново);
- показать перспективы возможной дальнейшей работы по проблеме твоего проекта (что бы ты посоветовал тому, кого заинтересовала твоя работа и кто хочет продолжить разрабатывать ее дальше, исчерпан ли твой собственный интерес к проблеме проекта).

Список использованных источников информации, где ты представишь:

- список использованных в печатных источниках в алфавитном порядке с указанием выходных данных книг и статей;
- адреса сайтов в Интернете, с которым ты работал;
- ссылки на интервью, если ты брал их у специалистов (с указанием должности, места работы и ученого звания специалиста);
- фильмы, музейные экспозиции и прочее, если они являются источниками информации по твоему проекту.

Введение

- *Тема моего проекта.....*
- *Я выбрал эту тему, потому что*
- *Цель моей работы -*
- *Проектным продуктом будет -*
- *Этот продукт поможет достичь цели проекта, так как.....*
- *План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные этапы):*
 - *Сбор информации (что и как искал информацию)*
 - *Изготовление продукта (что и как делал)*
 - *Написание письменной части проекта (как это делал)*

Основная часть

- *Я начал свою работу с того, что*
- *Потом я приступил к*
- *Я завершил работу тем, что*
- *В ходе работы я столкнулся с такими проблемами.....*
- *Чтобы справиться с возникшими проблемами, я*
- *Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работы)*
- *План моей работы был нарушен, потому что*
- *В ходе работы я принял решение изменить проектный продукт, так как*
- *Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что*

Заключение

- *Закончив свой проект, я могу сказать, что все из того, что было задумано, получилось, например,*
 - *Это произошло, потому что.....*
 - *Если бы я начал работу заново, я бы*
 - *В следующем году я, может быть, продолжу эту работу для того, чтобы*
 - *Я думаю, что я решил проблему своего проекта, так как.....*

ПОЛОЖЕНИЕ
Лист ознакомления

С положением об итоговом индивидуальном проекте обучающихся
МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко» в соответствии с требованиями ФГОС
СОО», утвержденным приказом директора МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко»
от 01.09.2022 №329-од, ознакомлены

№	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Кузьмич Н.В.	Директор, учитель		
2	Смирнова Т.Н.	Зам.директора, учитель		
3	Смородникова Г.В.	Зам.директора, учитель		
4	Остапенко Т.И.	учитель		
5	Аблялимова Н.М.	учитель		
6	Левинтант Ж.А.	учитель		
7	Курсеитова А.Э.	учитель		
8	Ваджипова Ф.Н.	учитель		
9	Минаева Э.Р.	Учитель, педагог-библиотекарь, педагог доп.образования		
10	Аблялимова Х.Ю.	учитель		
11	Смирнов А.В.	учитель		
12	Османова С.М.	Учитель,		
13	Кротовская И.М.	Учитель, педагог-организатор		
14	Лысаковская Л.В.	Учитель,		
15	Петришин А.Я	Учитель, педагог доп.образования		
16	Трофимчук Д.С.	Учитель		
17	Мамутова А.Р.	учитель		
18	Штиль А.С.	учитель		
19	Ляшко Е.Н.	учитель		
20	Агамамедова В.И.	учитель		
21	Кулик Н.Н.	учитель		
22	Кундузов И.Д.	учитель		
23	Гончаренко О.А.	педагог доп.образования		
24	Виничук О.Н.	педагог доп.образования		
25				

