**Согласие**

**на сбор, хранение и обработку персональных данных**

В соответствии ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О., дата рождения родителя (законного представителя)*

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФМС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место регистрации жительства)*

являясь законным представителем

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( ФИО ребенка полностью, дата рождения)*

Даю согласие МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко», находящемуся по адресу: Республика Крым Красногвардейский района с. Калинино ул. Калинина, д.10 на сбор, обработку и хранение персональных данных, к которым относятся:

**Состав персональных данных воспитанника**:

Фамилия, имя, отчество (при наличии).

Дата и место рождения, адрес места жительства.

Данные документов обучающегося:

- свидетельства о рождении;

- свидетельства о регистрации по месту жительства;

- документа, подтверждающего родство воспитанника с родителями (законными представителями);

- документа, подтверждающего право на пребывание на территории Российской Федерации;

- заключения и других рекомендаций психолого- педагогического консилиума;

- медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника;

- данные страхового медицинского полиса;

- медицинского заключения о характере полученных повреждений здоровья в результате

несчастного случая и степени их тяжести, иных медицинских заключений;

- информированных согласий на медосмотр;

- документов для предоставления компенсаций и льгот по родительской оплате за присмотр и уход в образовательной организации;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) воспитанника;

- данные о банковских реквизитах родителя (законного представителя);

а также на размещение на официальном сайте МБОУ «Калининская школа» и в групповых родительских уголках следующих персональных данных:

- фотографии, видеоматериалы своего ребёнка и меня.

Персональные данные воспитанника содержатся в их личных делах в виде копий документов.

**Состав персональных данных родителей (законных представителей):**

Фамилия, имя, отчество (при наличии).

Адрес места жительства, место работы, контактные телефоны.

Данные документов родителей (законных представителей):

- паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;

Персональные данные родителей (законных представителей) содержатся в личных делах воспитанника в виде документов, которые подписали (выдали) родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников , и хранятся в личных делах воспитанников в виде копий документов.

**Состав персональных данных физических лиц по договорам, физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников**:

Фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, контактные телефоны.

Данные документов третьих лиц:

- паспорта или другого документа, удостоверяющего личность третьего лица;

Персональные данные третьих лиц содержатся в документах, которые подписали (выдали) родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, и хранятся в личных делах воспитанников, в целях наиболее полного исполнения МБОУ «Калининская школа» своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в области образования:

- соблюдение порядка и правил приема в образовательное дошкольное учреждение граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;

- формирование базы данных воспитанников для участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.д.;

- формирование статистических баз данных, Единой государственной информационной системы социального обеспечения;

- индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками дошкольных образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных носителях;

- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в его вариативных формах, на обучение в

пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;

- учет воспитанников, нуждающихся в социальной поддержке и защите;

- проведение психолого - педагогического обследования и сопровождения воспитанника в

соответствии с показаниями в рамках профессиональной компетенции и этики специалистами психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения;

- учет детей, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих социального, педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию и образование;

- оформление документов на воспитанника в связи с несчастным случаем на территории образовательного учреждения;

- проведение санэпидемиологических и оздоровительных мероприятий и в др. случаях.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребёнка, его родителей (законных представителей), а также третьих лиц, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (а), что МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ неавтоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует в период от даты приема воспитанника в МБОУ «Калининская школа» до окончания образовательных отношений. По окончании образовательных отношений персональные данные воспитанника, родителей (законных представителей), лиц по договорам, физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях и т. п.) родителями (законными представителями) воспитанника подлежат уничтожению.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления, которое может быть направлен мною в адрес МБОУ «Калининская школа имени М.К. Чупилко» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку представителю администрации МБОУ «Калининская школа имени М.К.Чупилко».

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребёнка.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись расшифровка подписи*